

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), na sjednici Skupštine “Bežična mreža EBSW“, (u daljnjem tekstu Udruga) održanoj 27. prosinca 2025. godine donijela je

S T A T U T

“Bežične mreže EBSW“

I O S N O V N E O D R E D B E

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu; sjedištu; zastupanju; izgledu pečata; ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima; ciljevima i djelatnostima; gospodarskim djelatnostima; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva; pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica; izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge; o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je “Bežična mreža EBSW“, skraćeni naziv Udruge je EBSW. Pored hrvatskog naziva, Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku i to: „Wireless network EBSW“. Sjedište Udruge je u Đakovu, Vinkovačka 10. Odluku o promjeni sjedišta udruge donosi Skupština Udruge.

Članak 3.

“Bežična mreža EBSW“ registrirana je kod nadležnog tijela u Osječko-baranjskoj županiji. Udruga je neprofitna pravna osoba, ali može obavljati gospodarsku djelatnost, sukladno zakonu i ovom Statutu. .

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat je elipsoidnog oblika promjera 20-50 milimetara, na kojem je u sredini preko stilizirane mreže ispisano Bežična mreža EBSW Đakovo.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge, drugi članovi Udruge koje predsjednik na to ovlasti te dopredsjednik Udruge.

Članak 5.

Udrugu zastupa predsjednik i dopredsjednik. Za predsjednika i dopredsjednika može biti izabrana osoba koja nema zapreka za imenovanje sukladno Zakonu o udrugama.

Članak 6.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

II CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI

Članak 7.

Područje djelovanja Udruge je tehnička: komunikacijska tehnika - bežični mrežni sustavi. Ciljane skupine Udruge su: građani-opća populacija i mladi-opća populacija.

Ciljevi Udruge su:

- komunikacijska tehnika – bežični mrežni sustavi
- promicanje, razvitak i unapređenje tehnologije posebno bežične mreže.

Djelatnosti Udruge su:

- organiziranje savjetovanja, seminara i drugih oblika edukacije,
- postavljanje i održavanje opreme vezane uz računalne mreže,
- strukovno povezivanje, te stručno i profesionalno usavršavanje članova,
- organiziranje drugih projekata vezanih uz nove tehnologije,
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu,
- izdavanje časopisa i publikacija iz područja svoje djelatnosti sukladno Zakonu,
- omogućavanje pristupa internetu svojim članovima sukladno zakonu i pravilniku udruge

-obavlja i druge poslove koji doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenim ovim Statutom.

Članak 8.

Rad udruge je javan. Načelo javnosti rada ostvaruje se izvješćivanjem javnosti, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima, putem medija i dr.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom udruge može postati svaka fizička punoljetna i pravna osoba. Odluku o pristupanju u članstvo Udruge te kategoriju članstva donosi tajnik Udruge u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva za članstvom.

Članak 10.

Popis članova udruge vodi tajnik Udruge. Popis članova Udruge vodi se elektronički, a obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB, datumu rođenja/datumu osnivanja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, adresi prebivališta/ sjedište, datumu prestanka članstva u udruzi i kontakt podatke. Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na zahtjev.

Članak 11.

Kategorije članstva su:

- redoviti,
- podupirući
- počasni.

Redovitim članovima Udruge smatraju se fizičke odnosno pravne osobe, članovi Udruge koji su minimalno tri (3) godine redovito sudjeluju u radu udruge i ostvarivanju njenih ciljeva uz redovito sudjelovanje na radnim akcijama udruge. Imaju pravo glasa na skupštini i mogu biti izabrani u tijela Udruge.

Podupirućim članom smatraju se fizičke odnosno pravne osobe koji ne sudjeluju redovito u radu udruge i ostvarivanju njenih cilja te nisu imali iznimne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva udruge, a u skupštini imaju svoje predstavnike koji mogu sudjelovati u radu Skupštine bez prava

odlučivanja i ne mogu biti birani u tijela udruge. Način određivanja predstavnika podupirućih članova definiran je pravilnikom Udruge.

Počasnim članom smatra se član koji ima iznimne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Udruge. Uz iznimne zasluge pojedinih članova, počasnim članovima automatski postaju druge udruge, sportski klubovi, tijela lokalne/državne uprave, obrazovne ustanove i radioamateri. Na poziv predsjednika, dopredsjednika i tajnika mogu sudjelovati u radu Skupštine, ali su bez prava glasa. Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

Visinu članarine određuje Skupština Udruge na redovitoj godišnjoj skupštini.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- sudjelovanje u aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz registra članova bez posebne odluke ukoliko ne plati članarinu do 30.6. tekuće godine. Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik za članove koji se ne brišu automatski zbog ne plaćanja članarine. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana računajući od dana dostave odluke Predsjednika podnijeti žalbu Skupštini.

Na automatsko brisanje član nema prava žalbe nego se mora ponovno učlaniti u udruhu. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka skupštine o isključenju je konačna.

Stegovna odgovornost članova

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge. Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti Predsjednik udruge, Skupština ili 1/3 članova Udruge. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjednik.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena,
2. isključenje iz Udruge

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu skupštini. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka skupštine o žalbi o isključenju je konačna.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika i Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenje i pritužbe člana upozoreno tijelo je dužno odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 15.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa nadležna je Skupština udruge.

V TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Nadzorni odbor

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna skupština se saziva po potrebi. Na izvanrednoj sjednici razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu u pravilu najmanje pet dana prije održavanja sjednice. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine i kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva sazvat će je predlagatelj.

Sjednica skupštine može se održavati i putem elektroničke pošte.

U slučaju održavanja sjednice Udruge elektroničkom poštom, poziv s predloženim točkama dnevnog reda šalje se svim članovima Skupštine elektroničkom poštom, a članovi moraju elektroničkom poštom potvrditi da su zaprimili poziv do unaprijed definiranog roka.

Na sjednici Skupštine Udruge elektroničkom poštom, Skupština punovažno odlučuje ako je nadpolovična većina članova Skupštine elektroničkom poštom potvrdila da je zaprimila poziv i ako se nadpolovična većina članova Skupštine u roku očitovala o točkama dnevnog reda.

Na sjednici Skupštine elektroničkom poštom, Skupština donosi odluke nadpolovičnom većinom članova koji su elektroničkom poštom potvrdili primitak poziva i koji su se u roku očitovali o točkama dnevnog reda.

Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastavlja se i vodi zapisnik elektroničkog zasjedanja Skupštine na isti način kao i kad Skupština zasjeda na tradicionalni način.

Članak 19.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge izbornu Skupštinu može sazvati osoba upisana u registar udruga ili 10% članova upisanih u evidenciji članstva prije isteka mandata tijelima.

Članak 20.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge, a u odsutnosti Predsjednika, dopredsjednik. Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika koje bira skupština. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih na skupštini.

Članak 22.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja Izvješće o radu za proteklu godinu, plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava Predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruge,
- bira i razrješava druga tijela udruge
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti,
- prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge u slučaju prestanka rada Udruge,
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojbenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 23.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 24.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- odgovoran je za podnošenje izvješća o radu i godišnjeg financijskog izvješća ,

- utvrđuje prijedlog Statuta i programa rada i iste predlaže Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge - dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- donosi odluku o isključenju člana iz Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 25.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Članak 26.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev;
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 11 mjeseci;
- opozivom;
- nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost.

Članak 27.

Do opoziva predsjednika Udruge može doći ukoliko postupi protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine.

Postupak za opoziv predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova udruge.

O zahtjevu za opoziv predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom glasova svih članova Udruge.

DOPREDSJEDNIK

Članak 28.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik. Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Dopredsjednik zastupa Udrugu.

T A J N I K

Članak 29.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi i odgovoran je za registar članova.

NADZORNI ODBOR

Članak 30.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora bira Skupština Udruge. Nadzorni odbor sa predsjednikom broji 3 člana. Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine.

Članak 31.

Zadaće Nadzornog odbora su:

- nadziranje zakonitosti rada svih tijela Udruge,
- nadziranje primjene Statuta Udruge, ostalih općih akata, te provedba odluka Skupštine i drugih tijela,
- nadzire financijsko i materijalno poslovanje Udruge.

Članak 32.

Nadzorni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje dužan je pregledati financijsko i materijalno poslovanje Udruge. O svom radu Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu Udruge.

Članak 33.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi drugih tijela Udruge. Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik sam ili na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine

Članak 34.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Predsjednik ili drugo izvršno tijelo mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Udruge. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 35.

Imovinu Udruge čine:

-novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima

-novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem gospodarske djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora

-nekretnine i pokretne stvari Udruge,

-druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom Udruge u skladu sa Zakonom.

Članak 36.

Tajnik Udruge podnosi Skupštini izvješće o financijskom i materijalnom poslovanju Udruge na razmatranje i prihvaćanje.

VII PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Udruzi istih ili sličnih statutarnih ciljeva. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VIII IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 38.

Nastupom Zakonom propisanih uvjeta provodi se likvidacijski postupak. Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Likvidacijski postupak provodi likvidator.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju sva ovlaštenja svim tijelima Udruge i osobama koje su bile ovlaštene za zastupanje Udruge.

Otvaranjem likvidacijskog postupka likvidator je jedina osoba koja zastupa Udrugu u postupku likvidacije do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz nadležnog registra na način i u granicama utvrđenim Zakonom.

Likvidator provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan Zakonom.

Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju odredi Skupština na sjednici nakon njegovog imenovanja.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 40.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 41.

Statut stupa na snagu danom donošenja.
Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje valjanost ranije usvojenog Statuta Udruge kao i svih dopuna Statuta.
Svi ostali opći akti Udruge bit će doneseni u suglasnosti s odredbama ovoga Statuta u roku 6 mjeseci od njegovog usvajanja.



doPREDSJEDNIK UDRUGE
Petar Plavčić

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM
O UDRUGAMA**

**KLASA: UP/I-230-03/26-01/18
URBROJ: 2158-21/05-26-2
ĐAKOVO, 15. siječanj 2026.**

VIŠI SAVJETNIK ZA OPĆU UPRAVU

Tomislav Stazić, mag. iur.

